

# CONVOCATORIA PER A LA PROVISIÓ D'UN LLOC DE TREBALL

VAC-2021-64 – Cap del departament de Recursos Humans

**Número de llocs a cobrir:** 1

**Categoria professional:** CAP DEPARTAMENT N2

**Localitat i centre de treball:** Barcelona Campus Nord

**Remuneració bruta anual:** 42.554,19 euros

**Jornada laboral:** Completa

**Tipus contracte:** Interinitat per vacant

**Duració prevista:** sense data de finalització

**Funcions del lloc de treball:**

- Elaboració d'un pla d'acollida
- Disseny d'un pla de formació
- Implementació del segell HRS4R
- Desenvolupament del pla d'igualtat, d'acord amb les novetats legislatives
- Desenvolupar/coordinar les tasques pròpies d'un departament de Recursos Humans incloent, entre d'altres:
  - o **Acollida de les noves incorporacions i assistència inicial** (sobretot estrangers)
  - o Processos de selecció
  - o Gestió de nòmines
  - o Elaboració de contractes de treball i pròrrogues
  - o Preparació de liquidacions
  - o Acomiadaments i jubilacions
  - o Supervisió del sistema de control de presència
  - o Control de quota de discapacitats
  - o Tràmits estrangeria
  - o Preparació d'informes periòdics i a demanda
  - o Pòlissa de salut
  - o Prevenció de riscos laborals
  - o Atenció als treballadors
  - o Tramitació de les autoritzacions de compatibilitat
  - o Convenis de cooperació universitària
  - o Convenis FP Dual
  - o Tramitacions relacionades amb gestió acadèmica dels doctorands

### Requisits:

- Formació: grau en ciències del treball, relacions laborals i recursos humans o bé diplomatura en relacions laborals o bé llicenciatura en ciències del treball
- Català, castellà i anglès **imprescindibles**
- Experiència en departaments de recursos humans en entitats del sector públic

### Mèrits o aspectes a valorar:

- Es valorarà la formació complementària de màsters i/o cursos de post grau en els àmbits com la direcció de persones i gestió de recursos humans, assessoria Jurídic-Laboral, psicologia del treball, organitzacions i recursos humans, dret laboral, entre d'altres.
- Es valoraran les següents aptituds personals:
  - Habilitats de negociació i resolució de problemes
  - Capacitat de comunicació
  - Capacitat per gestionar equips
  - Respecte escrupolós als principis de confidencialitat
  - Tracte proper amb els treballadors
- Es tindrà molt en compte l'experiència en centres de recerca o ambients universitaris

### Sistema de qualificació:

En primer lloc, es valoraran els requisits i mèrits amb una nota màxima de 100 punts. Per a l'obtenció d'aquesta nota, es sumaran els valors obtinguts en els següents apartats:

- **Titulacions acadèmiques:** 40%
- **Formació i perfeccionament:** 15%
- **Experiència professional:** 35%
- **Coneixement de la llengua catalana:** 5%
- **Coneixement d'anglès:** 5%

Els candidats hauran de completar el formulari "Application Form" de la nostra pàgina web indicant la referència de la vacant i adjuntant els documents requerits.

El termini per a la presentació de les sol·licituds acaba el dia 30 de setembre de 2021 a las 12h.

Als candidats preseleccionats se'ls sol·licitarà la documentació exigida en els apartats de "Requisits" i "Mèrits" i seran convocats per a la realització d'una o més entrevistes personals.